

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 72318A690E1B479C835379CDFF1B4663

Владелец: Хакимов Алмаз Хамитович

Действителен: с 07.12.2023 по 01.03.2025

подпись

01 ноября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя Правительства - Министр
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство экономического развития и промышленности
Пензенской области
главный распорядитель бюджетных средств

Хакимов Алмаз Хамитович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-816-R7660-2-6860

Отбор получателей субсидий на развитие зарядной инфраструктуры для электромобилей

Основная информация

1. Шифр отбора

24-816-R7660-2-6860

2. Наименование отбора

Отбор получателей субсидий на развитие зарядной инфраструктуры для электромобилей

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 440008, Пензенская область, ПЕНЗА, УЛ НЕКРАСОВА, Д. 24

Адрес электронной почты: info@merp58.ru

Контактные телефоны: Приемная Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области
8(8412) 22-25-50; Захаров Максим Александрович 8(8412) 22-25-51 (доб. 450);

5. Срок приема заявок

01.11.2024 09:00 - 11.11.2024 09:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

11.11.2024 - 29.11.2024

7. Срок объявления победителей отбора

До 29.11.2024

8. Срок заключения соглашения

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Количество быстрых зарядных станций, созданных с помощью государственной поддержки	Штука	796	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	27 600 001,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка и документы получатель субсидии предоставляет посредством системы «Электронный бюджет» и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Предоставленные документы должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Ответственность за полноту и достоверность предоставленной информации и документов, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора вправе отозвать и (или) изменить направленную ранее заявку и прилагаемые к ней документы в любое время до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, посредством возможностей системы «Электронный бюджет». Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. Для изменения направленных ранее заявки и прилагаемых к ней документов участник отбора отзывает их в порядке, определенном настоящим пунктом, и представляет измененную заявку и прилагаемые к ней документы с использованием возможностей системы «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка.

В указанном случае заявка и прилагаемые к ней документы считаются вновь поданными.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрение и оценку заявок осуществляет Комиссия по рассмотрению и оценке заявок участников отбора (далее – Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

Доступ к заявкам участников отбора в системе «Электронный бюджет» для их рассмотрения открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями членов Комиссии участвующих в вскрытии заявок в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок проверяет участников отбора на соответствие требованиям отбора, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок проверяет участников отбора на соответствие требованиям и критериям отбора, установленным пунктами 1.1, 1.4, 2.3, 2.4 настоящего Порядка, а также осуществляет проверку документов, предоставленных в составе заявки, на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.6, 2.7 и 2.9 настоящего Порядка.

В случае если участник отбора не представил документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка Министерство в течение 5 дней со дня открытия доступа к заявке в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами.

Заявка признается Комиссией подлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 3.10 настоящего Порядка.

5. Порядок отклонения заявок

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки Комиссией являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.2 – 2.4 настоящего Порядка;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- в) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7, 2.9 настоящего Порядка;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий (далее – запрос) путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Участник отбора самостоятельно, в сроки, установленные в объявлении об отборе, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), предоставляет:

Заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии следующих документов для подтверждения права на получения субсидии на закупку оборудования (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования):

- а) договор купли-продажи или копию договора лизинга оборудования объекта зарядной инфраструктуры;
- б) платежные документы, подтверждающие факт оплаты оборудования объекта зарядной инфраструктуры;
- в) паспорт оборудования, установленного на объекте зарядной инфраструктуры;
- г) первичный учетный документ, содержащий информацию о приеме-передаче основных средств;
- д) акт об осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям или копию уведомления об обеспечении сетевой организацией возможности присоединения к электрическим сетям;
- е) договор энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии или копию договора, предусмотренного подпунктом 2.7.2 настоящего Порядка;
- ж) акт, подписанный, в том числе уполномоченным представителем муниципального образования, на территории которого размещен объект зарядной инфраструктуры, подтверждающего ввод объекта зарядной инфраструктуры в эксплуатацию;
- з) справка-расчет субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- и) документы, подтверждающие местоположение объектов зарядной инфраструктуры с указанием точных адресов размещения;
- к) гарантийные письма получателя субсидии о его соответствии требованиям и соблюдении им условий, указанных в пунктах 2.2-2.4 Порядка;
- л) гарантийное письмо получателя субсидии о принятии на себя обязательств в случае получения субсидии по обеспечению условий сервисного обслуживания и технической доступности объекта зарядной инфраструктуры в соответствии с пунктом 2.5 Порядка.

Электронные копии следующих документов для подтверждения права на получения субсидии на технологическое присоединение (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования):

- а) технические условия для технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям;
- б) акт об осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям или копию уведомления об обеспечении сетевой организацией возможности присоединения к электрическим сетям ;
- в) договор энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии или копию договора, предусмотренного подпунктом 2.7.2 настоящего Порядка;
- г) документы, подтверждающие фактически понесенные получателем средств расходов при осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям;
- д) справка-расчет субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В случае если участник отбора является производителем объекта зарядной инфраструктуры, для подтверждения права на получение субсидии на производство оборудования, участник отбора должен дополнительно предоставить электронные копии следующих документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путём сканирования):

- а) паспорт оборудования, установленного на объекте зарядной инфраструктуры;
- б) первичный учетный документ, содержащий информацию о приеме-передаче основных средств;
- в) первичный учетный документ, содержащий информацию об инвентарном учете объекта основных средств;
- г) акта об осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям или копию уведомления об обеспечении сетевой организацией возможности присоединения к электрическим сетям;
- д) договор энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии или копию договора, предусмотренного подпунктом 2.7.2 настоящего Порядка;
- е) акт, подписанный, в том числе уполномоченным представителем муниципального образования, на территории которого размещен объект зарядной инфраструктуры, подтверждающего ввод объекта зарядной инфраструктуры в эксплуатацию;
- ж) расчет фактической себестоимости объекта зарядной инфраструктуры, определенный в соответствии с учетной политикой получателя средств, с выделением статей затрат, подписанный руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации, с приложением первичных бухгалтерских документов (калькуляция себестоимости по каждой единице продукции);
- з) документ об утверждении учетной политики участника отбора, заверенную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации и скрепленную печатью (при наличии) организации;
- и) выписки со счетов бухгалтерского учета, на которых ведется отдельный учет расходов на реализацию плана мероприятий, с приложением документов, подтверждающих привлечение средств участника отбора на реализацию плана мероприятий (в случае первичного предоставления субсидии – при наличии указанных расходов);
- к) гарантийные письма получателя субсидии о его соответствии требованиям и соблюдении им условий, указанных в пунктах 2.2-2.4 Порядка;
- л) гарантийное письмо получателя субсидии о принятии на себя обязательств в случае получения субсидии по обеспечению условий сервисного обслуживания и технической доступности объекта зарядной инфраструктуры в соответствии с пунктом 2.5 Порядка.

В случае если участник отбора является территориальной сетевой организацией, подключающей объекты зарядной инфраструктуры к своим сетям, для подтверждения права на получение субсидии на технологическое присоединение, участник отбора должен дополнительно предоставить электронные копии следующих документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путём сканирования):

- а) договор энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии или копию договора, предусмотренного подпунктом 2.7.2 настоящего Порядка;
- б) документы, подтверждающие фактически понесенные участником отбора расходы при осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);
- в) договор подряда на выполнение работ по мероприятиям технологического присоединения (выполнение строительно-монтажных работ) (далее – договор подряда); г) акт выполненных работ по договору подряда;
- д) платежные документы, подтверждающие факт оплаты по договору подряда;
- е) расчет стоимости технологического присоединения с применением стандартизированных тарифных ставок;
- ж) расчет наименьшей величины затрат между фактически понесенными затратами на технологическое присоединение и затратами, рассчитанными с применением стандартизированных тарифных ставок (сравнение стоимости технологического присоединения по договору подряда и расчету по стандартизированным тарифным ставкам для расчета платы за технологическое присоединение к электрическим сетям в Пензенской области).
- з) гарантийные письма получателя субсидии о его соответствии требованиям и соблюдении им условий, указанных

в пунктах 2.2-2.4 Порядка;

и) гарантийное письмо получателя субсидии о принятии на себя обязательств в случае получения субсидии по обеспечению условий сервисного обслуживания и технической доступности объекта зарядной инфраструктуры в соответствии с пунктом 2.5 Порядка.

Копия договора, предметом которого является предоставление в аренду земельного участка, на котором расположены объекты капитального строительства или объекты дорожного сервиса, подключенные к электрическим сетям надлежащим образом после 1 января 2015 года, для размещения объекта зарядной инфраструктуры, заключаемого между получателем средств и собственником указанного земельного участка, на котором расположены объекты капитального строительства или объекты дорожного сервиса, включается в перечень документов в соответствии с подпунктом «е» подпункта 2.6.2, подпунктом «в» подпункта 2.6.3, подпунктом «д» пункта 2.7 и подпунктом «а» подпункта 2.7.1 настоящего Порядка при строительстве объекта зарядной инфраструктуры:

- на земельном участке, на котором расположен объект капитального строительства, имеющий в своем составе как минимум стационарную точку общественного питания и туалет;
- на земельном участке объекта дорожного сервиса, имеющего в своем составе как минимум стационарную точку общественного питания и туалет, на автомобильной дороге общего пользования федерального и регионального значения.

При осуществлении получателями средств технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к своим сетям без участия подрядных организаций документы, указанные в подпунктах «в» - «д» подпункта 2.7.1 настоящего Порядка, в перечень документов не включаются.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе в системе «Электронный бюджет» в сроки, установленные в объявление об отборе, электронные копии следующих документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путём сканирования):

- а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- в) справку налогового органа об отсутствии у получателя Субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- г) заключение Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации).

Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- В отношении участника отбора - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- Участник отбора имеет статус налогового резидента Российской Федерации

Дополнительная информация

нет добавленных данных