



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 марта 2022 г. № 169-рП

г.Пенза

О проведении регионального этапа конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области"

В целях реализации мероприятий, предусмотренных паспортом федерального проекта "Системные меры по повышению производительности труда" национального проекта "Производительность труда", а также выявления и распространения передового практического опыта наставничества, направленного на повышение производительности труда и поощрение наставников, в соответствии с государственной программой Пензенской области "Развитие промышленности в Пензенской области и повышение ее конкурентоспособности", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 01.11.2013 № 810-пП (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями):

1. Провести в 2022 году региональный этап конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области" (далее - Конкурс).
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса в Пензенской области согласно приложению к настоящему распоряжению.
3. Определить организатором Конкурса Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области.
4. Настоящее распоряжение опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы развития промышленности Пензенской области.

Исполняющий обязанности
Губернатора Пензенской области Н.П. Симонов

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении регионального этапа конкурса
"Лучшие практики наставничества Пензенской области"

1. Цели и задачи проведения Конкурса

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения регионального этапа конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области" в рамках реализации мероприятий федерального проекта "Системные меры по повышению производительности труда" национального проекта "Производительность труда" (далее - Положение, национальный проект).

1.2. Цель Конкурса - выявление и распространение передового практического опыта наставничества для повышения производительности труда, поощрения и признания наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества и тиражирование эффективных практик наставничества в Пензенской области.

1.3. Задача Конкурса - поиск и отбор успешных практик наставничества, для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в Пензенской области.

1.4. Конкурсный отбор основывается на принципах законности, гласности, открытости и привлечения широкого круга общественности.

2. Термины и определения

Заявка - документ на участие в региональном этапе конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области" (Приложение №1 к настоящему Положению).

Наставничество - форма адаптации и профессиональной подготовки новых работников, подготовка при переходе на новую должность и первичное сопровождение выполнения трудовых функций под наблюдением опытного работника, с регулярным получением конструктивной обратной связи с целью быстрого овладения необходимыми трудовыми навыками и компетенциями, приобщения к корпоративной культуре организации.

Наставник - специалист с профильным образованием, обладающий требуемыми профессиональными и личностными качествами, обеспечивающий трансляцию корпоративных ценностей, передачу знаний и опыта, в том числе по повышению производительности труда и бережливому производству менее опытным работникам.

Наставляемый работник - работник, проходящий подготовку у наставника с целью адаптации к условиям осуществления трудовой деятельности, вхождения в корпоративную культуру организации и повышения профессионального мастерства.

Наставничество в области повышения производительности труда - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием потребностей в профессиональном развитии и поддержке карьеры, передачей ценностей, знаний и навыков в области повышения производительности труда и бережливого производства, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

Наставничество в профессиональном самоопределении - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с анализом состояния рынка труда и потребностей предприятий в квалифицированных кадрах, профессиональным информированием и консультированием о современных видах производства и перспективах развития рынка профессий, формах и условиях их освоения; требованиях, предъявляемых профессиями; оказание помощи в профессиональном самоопределении (с целью принятия осознанного решения о выборе профессионального пути), определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии (в соответствии с нормативными требованиями).

Наставничество в профессиональном развитии молодежи - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием у молодёжи функциональной структуры трудовой деятельности и соответствующих качеств (трудолюбия, работоспособности, профессиональной ответственности) и способностей, сопровождаемые приобретением обучающимися первоначального практического опыта в условиях образовательных организаций и реального производства, закреплением и совершенствованием профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятий (при прохождении обучающимися учебной и производственной практики).

Наставничество в области прорывных технологий - профессиональные установки и практики наставничества, связанные с развитием научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности в условиях корпоративной культуры, освоением прорывных технологий, требующих принятия стратегических решений и использования научных и материально-технических ресурсов, представляющих собой передовой рубеж развития науки и техники (включая цифровые и аддитивные технологии, робототехнику, системы безопасности, социально-ориентированные технологии и др.).

Организация-участник - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Пензенской области, являющееся участником национального проекта.

Участник национального проекта - организация, заключившая с Министерством экономического развития и промышленности Пензенской области соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта.

3. Организатор Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области (далее - Министерство, Организатор).

3.2. Организатор обеспечивает:

- равные условия для всех участников Конкурса;
- широкую гласность проведения Конкурса;
- недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

3.3. Организатор Конкурса выполняет следующие функции:

- организация и проведение Конкурса;
- формирование и утверждение состава Экспертного совета;
- информационное обеспечение Конкурса;
- прием заявок на участие в Конкурсе (далее - Заявки);
- организация заседаний Экспертного совета;
- предоставление заявок на заседание Экспертного совета;
- подведение итогов Конкурса;
- оформление протокола заседания Экспертного совета;
- осуществление организации награждения победителей и финалистов Конкурса.

4. Участники Конкурса

4.1. Заявки на Конкурс подаются юридическими лицами, зарегистрированными на территории Пензенской области, являющимися участниками национального проекта.

4.2. Участие в конкурсе является бесплатным.

4.3. Организации-участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки на Конкурс, проездом и проживанием в месте проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

4.4. Организация-участник может принять участие в одной или нескольких номинациях, при условии, что наставник участвует во всех поданных на конкурс программах.

4.5. Конкурс по номинациям проводится при наличии подачи организациями-участниками не менее 3 заявок на участие по одной номинации.

4.6. Заявки на Конкурс, проводимый в текущем году, не должны совпадать с заявками, поданными в предыдущем году.

5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 5.1.1. Наставничество в области повышения производительности труда;
- 5.1.2. Наставничество в профессиональном самоопределении;
- 5.1.3. Наставничество в профессиональном развитии молодежи;
- 5.1.4. Наставничество в области прорывных технологий.

6. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1. Организатор не позднее 1 апреля текущего года обеспечивает публикацию на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления о приеме документов, необходимых для участия в Конкурсе.

6.2. Для участия в Конкурсе организация-участник направляет Организатору заявку и согласие на обработку персональных данных (приложения № 1, №2 к настоящему Положению), а также иные документы на усмотрение организации-участника (далее - Документы). Согласие на обработку персональных данных заполняется на каждого участника Конкурса и на контактное лицо организации-участника.

6.2.1. В случае отсутствия согласия на обработку персональных данных заявка не принимается. Если заявка не соответствует форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Положению, такая заявка отклоняется решением Экспертного совета.

6.3. Организация-участник вправе внести изменения (дополнения) в свою заявку или отозвать ее, направив Организатору Конкурса соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок. Изменения (дополнения) к заявке, внесенные организацией - участником, являются неотъемлемой частью основной заявки.

6.4. Направление Документов на Конкурс производится в электронном виде на адрес электронной почты Министерства info@merp58.ru (размер документов не должен превышать 15 МБ) и в печатном виде по адресу: 440008, г. Пенза, ул. Некрасова, 24, каб. 811 с пометкой "Лучшие практики наставничества Пензенской области".

6.5. Документы должны быть представлены Организатору в период с 4 апреля по 20 мая 2022 года в рабочие дни Министерства:

понедельник - пятница - с 09.00 до 18.00;

перерыв на обед - с 12.00 до 13.00;

суббота и воскресенье - выходные дни.

6.6. Оценка Документов, поступивших на Конкурс, и определение победителей и финалистов Конкурса осуществляется в следующие сроки:

6.6.1. Экспертный совет в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после даты окончания приема документов осуществляет рассмотрение заявок и формирование рейтинга (по сумме баллов) в бланке оценок согласно приложению №3 к настоящему Положению.

- в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания срока, указанного в пункте 6.6.1 настоящего Положения, Организатор утверждает результаты Конкурса, оформляет протокол по форме, указанной в приложении №5 к настоящему Положению;

- в течение 3 (трех) рабочих дней после оформления протокола Организатор обеспечивает публикацию результатов Конкурса на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.7. После опубликования результатов Конкурса заявки хранению не подлежат.

7. Экспертный совет и порядок определения победителей и финалистов Конкурса

7.1. Экспертный совет Конкурса выполняет следующие функции:

- рассмотрение заявок участников Конкурса;
- определение победителей Конкурса.

7.2. Экспертный совет формируется из экспертов в области управленческих технологий и технологий управления человеческими ресурсами - HR - технологий (в том числе из представителей предприятий, организаций высшего и среднего специального образования, общественных организаций, бизнеса (по согласованию), исполнительных органов государственной власти Пензенской области.

7.3. Состав Экспертного совета формируется и утверждается Организатором Конкурса.

7.4. Заседание Экспертного совета Конкурса правомочно, если в нем участвует не менее половины его членов.

7.5. Заседание проводится председателем Экспертного совета Конкурса, в случае его отсутствия - его заместителем или другим лицом, назначаемым председателем Экспертного совета.

7.6. Каждый член Экспертного совета оценивает заявку, заполняет и подписывает бланк оценки заявок Конкурса по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

7.7. Выставленные каждым членом Экспертного совета Конкурса баллы суммируются по каждой заявке в каждой номинации и проставляются в сводную (оценочную) ведомость результатов регионального этапа Конкурса по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

7.8. Победителями Конкурса, занявшими 1 - 3 места, в каждой номинации являются организации-участники, набравшие наибольшее количество баллов соответственно.

В случае равенства баллов решающим является голос председателя Экспертного совета.

8. Награждение участников Конкурса

8.1. По результатам Конкурса принимается решение о вручении дипломов по номинациям победителям, занявшим 1-3 места (далее - Победители).

8.2. Победители Конкурса приглашаются для участия во всероссийском Конкурсе лучших практик наставничества.

9. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества

9.1. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества осуществляется посредством представления содержания передовой практики заинтересованному сообществу (с целью его последующего воспроизведения в новых условиях).

9.2. Механизмы распространения передового опыта:

описание передового опыта в виде документов (определяющих содержание и порядок действий, направленных на решение конкретной задачи) с последующим их размещением в тематических базах данных, публикацией в СМИ, в сети "Интернет" в информационных и учебных изданиях, на сайтах профессиональных сообществ, на сайте национального проекта "Производительность труда" (производительность.рф), представление в виде публичных докладов, выступлений на конференциях и других мероприятиях;

визуальное представление образцов деятельности (показ практических действий и демонстрация решений) в виде вебинаров, видеокурсов, практических мероприятий, семинаров, мастер-классов, презентаций, и др.;

диалоговое взаимодействие между авторами / носителями эффективных практик наставничества и специалистами, с обязательной обратной связью (направленное на передачу ценностей, формирование новых знаний, способствующих совершенствованию практики посредством смещения акцентов с отработанных способов действий на процессы изменения ситуации, модификации практики, адаптации ее к новым условиям) посредством стажировочных площадок, творческих мастерских, школ-лабораторий.

9.3. Победители Конкурса, авторы и носители эффективных практик наставничества обязуются способствовать обобщению и распространению передового опыта наставничества, посредством механизмов, указанных в пункте 9.2 настоящего Положения.

Приложение № 1
к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
"Лучшие практики наставничества
Пензенской области"

Форма

ЗАЯВКА
на участие в региональном этапе конкурса
"Лучшие практики наставничества Пензенской области"

1. Прошу включить в число организаций-участников регионального этапа конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области":

№	Наименование раздела	Описание
1.	Название юридического лица	Полное наименование Юридического лица субъекта Российской Федерации (организации-участника), подавшего заявку, с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности, сферы хозяйственной деятельности
2.	Ф.И.О., должность наставника	Ф.И.О. наставника (работника организации-участника)
3.	Размер организации-участника	Выберите один из предложенных ниже вариантов
3.1	<i>Менее 100 чел.</i>	
3.2	<i>101 - 500 чел.</i>	
3.3	<i>501 - 1000 чел.</i>	
3.4	<i>1001 - 3000 чел.</i>	
3.5	<i>3001 - 10000 чел.</i>	
3.6	<i>Более 10000 чел.</i>	
4.	Отрасль организации-участника	Выберите один из предложенных ниже вариантов
4.1.	<i>обрабатывающая промышленность</i>	
4.2.	<i>сельское хозяйство</i>	
4.3.	<i>транспорт</i>	
4.4.	<i>строительство</i>	
4.5.	<i>ЖКХ</i>	
4.6	<i>торговля</i>	
5.	Наименование практики	Укажите название проекта, реализованного в организации - участнике
6.	Номинация в Конкурсе	Выберите один из предложенных ниже вариантов
6.1.	<i>Наставничество в области повышения производительности труда</i>	
6.2.	<i>Наставничество в профессиональном самоопределении</i>	
6.3.	<i>Наставничество в профессиональном развитии молодежи</i>	

6.4.	<i>Наставничество в области прорывных технологий</i>	
7.	Контактная информация (организации-участника, контактного лица)	Организация-участник: номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес; Контактное лицо организации-участника: телефон и адрес электронной почты
8.	Предпосылки для запуска проекта	Описание исходной ситуации, почему был необходим запуск проекта
9.	Цели и задачи проекта	Цели проекта - ожидаемое и достижимое улучшение ситуации в свете поставленной проблемы; Задачи проекта - конкретные, поддающиеся измерению результаты проекта
10.	Целевая аудитория	Группа работников, на которую направлен проект (почему выбрана именно эта целевая аудитория?)
11.	Суть проекта, ключевая идея	Коротко опишите суть проекта, ключевую идею, лежащую в его основе; предмет наставничества (что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия, например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.)
12.	Использованные методики и инструменты	Методики и инструменты, положенные в основу практик, использованных в проекте (обучение на рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки и др.)
13.	Ресурсы, использованные для проекта	По возможности укажите бюджет, выделенный на реализацию проекта, численность и степень занятости в проекте членов рабочей группы, укажите, привлекались ли внешние подрядчики (если привлекались), использовались ли автоматизированные системы и т.д.
14.	Этапы реализации проекта	Пошаговое описание реализации проекта (что было сделано, в какие сроки, с использованием каких инструментов, какие исследования проводились, с использованием каких инструментов, какие каналы и форматы коммуникаций использовались, какие мероприятия проводились, и т.д.)
15.	Результаты и оценка эффективности	Укажите достигнутые результаты (ключевые отслеживаемые показатели в соответствии с поставленными целями и задачами) для организации-участника, для наставника, для наставляемого (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных; например, прирост по показателям до и после реализации проекта и т.д.)
16.	Зрелость практики	Выберите один из предложенных ниже вариантов
16.1	<i>Базовый уровень</i>	Практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность
16.2	<i>Развитие</i>	Практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведено информирование / инструктаж / обучение
16.3	<i>Стабилизация</i>	Практика используется в регулярной деятельности более 6 (шести) месяцев
16.4	<i>Подтвержденная эффективность</i>	Накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника
17.	Возможность тиражирования и масштабирования	Оценка пригодности практики для адаптации, распространения и внедрения в деятельности других организаций; возможность масштабирования практики (возможность увеличения количества участников без ухудшения качества получаемого результата)

18.	Презентация проекта	Презентация проекта (в формате MS PowerPoint, в формате PDF, в виде ссылки на видео ролик) - не более 150 мегабайт
19.	Дополнительные материалы	Любые дополнительные материалы, имеющие отношение к проекту (в электронном виде, общий объем не более 15 мегабайт). Предоставляется по желанию
20.	Рабочая группа / авторы проекта / Наставник	Фото членов рабочей группы, авторов, наставника, для возможной публикации (портретные фото размером не менее 1000 точек/пикселей по короткой стороне, фото прикладываются отдельными файлами)

2. С условиями проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

3. От имени _____
(наименование организации)

подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах. Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован в организации-участнике в период с _____ по _____.

4. Разрешаю Организатору Конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

(должность руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 2022 г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
"Лучшие практики наставничества
Пензенской области"

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Министерству экономического развития и промышленности Пензенской области, расположенному по адресу: г. Пенза, ул. Некрасова, д. 24, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, номера телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес, сведений о профессии, сведений о месте работы), направляемых для участия в региональном этапе конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области".

Согласие действует в течение периода проведения регионального этапа конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области".

В связи с моим участием в региональном этапе конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области" я разрешаю Министерству экономического развития и промышленности Пензенской области публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, сведения о профессии, сведения о месте работы, сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в региональном этапе конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области". Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные в образовательных и исследовательских целях.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо передано в Министерство лично или через законного представителя под расписку Министерству экономического развития и промышленности Пензенской области.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области обязано уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных,

предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных". Всё вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

" ____ " _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
"Лучшие практики наставничества
Пензенской области"

БЛАНК ОЦЕНКИ
заявок регионального этапа конкурса
"Лучшие практики наставничества Пензенской области"

№ п/ п	Наименование практики	Наименование организации	Ф.И.О. члена Экспертного совета				
			Оценка по критериям от 1 до 10 (1 - полное несоответствие, 10 превосходная степень соответствия)				Сумма баллов (4,5,6,7)
			результативность ¹	уникальность ²	возможность тиражирования ³	возможность масштабирования ⁴	
1	2	3	4	5	6	7	8
Наставничество в области повышения производительности труда							
Наставничество в профессиональном самоопределении							
Наставничество в профессиональном развитии молодежи							
Наставничество в области прорывных технологий							

¹ - результативность практики - наличие критериев эффективности и результатов измерения эффективности;

² - уникальность практики - наличие уникальных элементов, которые выделяют практику среди других практик в данной номинации;

³ - возможность тиражирования практики - практика носит универсальный характер и может быть применена на других территориях, в организациях, командах;

⁴ - возможность масштабирования практики - в практике может быть увеличено количество участников без ухудшения качества конечного результата.

" ____ " _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
"Лучшие практики
наставничества
Пензенской области"

СВОДНАЯ
(оценочная) ведомость результатов регионального этапа конкурса
"Лучшие практики наставничества Пензенской области"

№ п/п	Наименование практики	Наименование организации	Оценки (баллы)			Итоговая оценка (сумма баллов)
			Ф.И.О. члена ЭС	...	Ф.И.О. члена ЭС	
Наставничество в области повышения производительности труда						
Наставничество в профессиональном самоопределении						
Наставничество в профессиональном развитии молодежи						
Наставничество в области прорывных технологий						

Председатель Экспертного совета

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь Экспертного совета

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Положению о проведении
регионального этапа конкурса
"Лучшие практики
наставничества
Пензенской области"

ПРОТОКОЛ
заседания Экспертного совета по проведению
регионального этапа конкурса
"Лучшие практики наставничества Пензенской области "

от "___" _____ 2022 г.

Председательствующий:

Председатель Экспертного совета, должность	-	Инициалы и фамилия
---	---	--------------------

Присутствовали:

Заместитель председателя Экспертного совета, должность	-	Инициалы и фамилия
	-	
Секретарь Экспертного совета, должность	-	Инициалы и фамилия
	-	
Члены Экспертного совета, должность	-	Инициалы и фамилия в алфавитном порядке

О проведении регионального этапа конкурса
"Лучшие практики наставничества Пензенской области"

(Инициалы и фамилия)

Членами Экспертного совета рассмотрены заявки организаций, поступившие для участия в региональном этапе конкурса "Лучшие практики наставничества Пензенской области" (далее - Конкурс), и приняты следующие решения:

1. Признать победителями Конкурса в номинациях:
 - 1.1. "Наставничество в области повышения производительности труда" (наименование организации, Ф. И. О. наставника и (или) членов рабочей группы)
 - 1.2. "Наставничество в профессиональном самоопределении" (наименование организации, Ф. И. О. наставника и (или) членов рабочей группы)

1.3. "Наставничество в профессиональном развитии молодежи" (наименование организации, Ф.И.О. наставника и (или) членов рабочей группы)

1.4. "Наставничество в области прорывных технологий" (наименование организации, Ф. И. О. наставника и (или) членов рабочей группы)

2. Признать финалистами Конкурса в номинациях:

2.1. "Наставничество в области повышения производительности труда" 2-е место (наименование организации, Ф.И.О. наставника и (или) членов рабочей группы)

3-е место (наименование организации, Ф.И.О. наставника и (или) членов рабочей группы)

2.2. "Наставничество в профессиональном самоопределении"

2-е место (наименование организации, Ф.И.О. наставника и (или) членов рабочей группы)

3-е место (наименование организации, Ф.И.О. наставника и (или) членов рабочей группы)

2.3. "Наставничество в профессиональном развитии молодежи" 2-е место (наименование организации, Ф.И.О. наставника и (или) членов рабочей группы)

3-е место (наименование организации, Ф.И.О. наставника и (или) членов рабочей группы)

2.4. "Наставничество в области прорывных технологий" 2-е место (наименование организации, Ф.И.О. наставника и (или) членов рабочей группы)

3-е место (наименование организации, Ф.И.О. наставника и (или) членов рабочей группы)

3. Рекомендовать для дальнейшего тиражирования, масштабирования и популяризации следующие практики наставничества в номинациях:

3.1. "Наставничество в области повышения производительности труда" (наименование организации, наименование практики наставничества)

3.2. "Наставничество в профессиональном самоопределении" (наименование организации, наименование практики наставничества)

3.3. "Наставничество в профессиональном развитии молодежи" (наименование организации, наименование практики наставничества)

3.4. "Наставничество в области прорывных технологий" (наименование организации, наименование практики наставничества)

Председатель Экспертного совета-
(должность)

Инициалы и фамилия

Секретарь Экспертного совета -
(должность)

Инициалы и фамилия