

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00A3FC1534D76075BCCA636542038339BA

Владелец: ТРЯЛИН РОМАН НИКОЛАЕВИЧ

Действителен: с 31.03.2025 по 24.06.2026

подпись

01 октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство экономического развития и промышленности
Пензенской области

главный распорядитель бюджетных средств

Трялин Роман Николаевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-816-64690-2-0155

Отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в установленном порядке на территории Пензенской области, относящихся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества

Основная информация

1. Шифр отбора

25-816-64690-2-0155

2. Полное наименование отбора

Отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в установленном порядке на территории Пензенской области, относящихся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества

3. Краткое наименование отбора

Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ

6. Полное описание отбора

Отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в установленном порядке на территории Пензенской области, относящихся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями) к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества (ЦМИТ)

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 440008, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, ПЕНЗА, УЛ НЕКРАСОВА, Д. 24

Адрес электронной почты: info@merp.pnzreg.ru

Контактный телефон: Артемова Наталья Юрьевна 8 841 2222551

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Пензенской области от 21 августа 2025 г. № 734-пП "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пензенской области субсидий на создание и \(или\) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества"](#)

Нормативный правовой акт, утверждающий Порядок предоставления из бюджета Пензенской области субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества

9. Срок приема заявок

02.10.2025 09:00 - 12.10.2025 09:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

13.10.2025 - 23.10.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 23.10.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 18 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество проведенных	Единица	642	01.11.2026

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	мероприятий центром молодежного инновационного творчества по вовлечению детей и молодежи в инновационную деятельность			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2025	1 301 800,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

1 301 800,00 ₽

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявку и документы участник отбора представляет посредством системы "Электронный бюджет" и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Представленные документы должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Ответственность за полноту и достоверность предоставленной информации и документов, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора может подать не более одной заявки.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать и (или) изменить направленную ранее заявку и прилагаемые к ней документы в любое время до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, посредством системы "Электронный бюджет".

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Участник отбора вправе изменить направленную ранее заявку и прилагаемые к ней документы в любое время до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, посредством системы "Электронный бюджет".

Для изменения направленной ранее заявки и прилагаемых к ней документов участник отбора отзывает их в порядке, определенном настоящим пунктом, и представляет измененную заявку и прилагаемые к ней документы с использованием системы "Электронный бюджет" в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка. В указанном случае заявка и прилагаемые к ней документы считаются вновь поданными.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрение заявок осуществляет Главный распорядитель.

Доступ к заявкам участников отбора в системе "Электронный бюджет" для их рассмотрения открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок проводит рассмотрение заявок на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 Порядка от 21.08.2025 г. №734-пп.

5. Порядок отклонения заявок

Несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным Порядком от 21.08.2025 г. №734-пп.

Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора.

Несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

Установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Несоответствие заявки цели предоставления субсидий согласно пункту 1.3 Порядка от 21.08.2025 г. №734-пп.

Несоответствие направлений расходования и размера субсидии, указанных в заявке участника отбора, направлениям расходов, предусмотренных пунктом 1.6 Порядка от 21.08.2025 г. №734-пп и лимитам бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю на соответствующий финансовый год в соответствии с пунктом 1.4 Порядка от 21.08.2025 г. №734-пп.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- Несоответствие заявки цели предоставления субсидий согласно пункту 1.3 Порядка от 21.08.25 №734-пп
- Несоответствие направлений расходования и размера субсидии, указанных в заявке участника отбора, направлениям расходов, предусмотренных пунктом 1.6 Порядка от 21.08.25 №734-пп и лимитам бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора
Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Главному распорядителю запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Главный распорядитель в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок обеспечивает формирование в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

8. Документация по отбору

1. [Заявление участника отбора на создание и обеспечение деятельности ЦМИТ - Приложение 1](#)

Заявление подается по форме, согласно приложению № 1 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп

2. [Заявление участника отбора на обеспечение деятельности ЦМИТ, созданного до 1 января текущего года - Приложение 2](#)

Заявление подается по форме, согласно приложению 2 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп

3. [Проект центра молодежного инновационного творчества](#)

Проект ЦМИТ подается по форме, согласно приложению 3 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп

4. [Направления расходования субсидии на финансирование центра молодежного инновационного творчества](#)

Направления расходования субсидии на финансирование ЦМИТ подается по форме, согласно приложению 4 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп

5. [Отчет о деятельности центра молодежного инновационного творчества](#)

Отчет о деятельности центра молодежного инновационного творчества за год, предшествующий подаче заявки на субсидию. Для участников, подающих заявление на обеспечение деятельности ЦМИТ, созданного до 1 января текущего года. Отчет о деятельности ЦМИТ подается по форме, согласно приложению 5 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Если участник отбора претендует на получение субсидии на создание ЦМИТ и обеспечение его деятельности:

1. Заявка в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";
2. Электронные копии следующих документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования):
 - а) заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп;
 - б) проект ЦМИТ по форме согласно приложению № 3 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп;
 - в) направления расходования субсидии на финансирование ЦМИТ по форме согласно приложению № 4 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп;
 - г) заверенная участником отбора справка о соответствии требованиям пункта 2.2 Порядка от 21.08.2025 г. №734-пп;
 - д) письменное обязательство участника отбора, составленное в свободной форме, об обеспечении в течение года после заключения Соглашения и на весь период деятельности ЦМИТ загрузки оборудования ЦМИТ для детей и молодежи не менее 60 % от общего времени работы оборудования;
 - е) письменное обязательство участника отбора, составленное в произвольной форме, об обеспечении в течение года после заключения Соглашения и на весь период деятельности ЦМИТ о предоставлении информации по запросу единого органа управления организациями инфраструктуры малого и среднего предпринимательства;
 - ж) письменное обязательство участника отбора, составленное в свободной форме, об обеспечении в течение года после заключения Соглашения и на весь период деятельности ЦМИТ в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ, и не менее одного специалиста по работе с детьми, имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности не менее 1 года;
 - з) заверенную участником отбора справку о соответствии требованиям пункта 2.2 Порядка от 21.08.2025 г. №734-пп;
 - и) согласие на публикацию (размещение) в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.

Если участник отбора претендует на получение субсидии на обеспечение деятельности ЦМИТ, созданного до 1 января текущего года:

1. Заявка в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";
2. Электронные копии следующих документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования):
 - а) заявление по форме согласно приложению № 2 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп;
 - б) проект ЦМИТ по форме согласно приложению № 3 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп;
 - в) направления расходования субсидии на финансирование ЦМИТ по форме согласно приложению № 4 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пп;
 - г) заверенная участником отбора справка о соответствии требованиям пункта 2.2 Порядка от 21.08.2025 г. №734-пп;
 - д) письменное обязательство участника отбора, составленное в свободной форме, об обеспечении в году получения субсидии и на весь период деятельности ЦМИТ загрузки оборудования ЦМИТ для детей и молодежи не менее 60 % от общего времени работы оборудования;
 - е) письменное обязательство участника отбора, составленное в свободной форме, в году получения субсидии и на весь период деятельности ЦМИТ, о предоставлении информации по запросу единого органа управления

организациями инфраструктуры малого и среднего предпринимательства;

ж) письменное обязательство участника отбора, составленное в свободной форме, об обеспечении в году получения субсидии и на весь период деятельности ЦМИТ в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ, и не менее одного специалиста по работе с детьми, имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности не менее 1 года;

з) заверенная участником отбора справка о соответствии требованиям пункта 2.2 Порядка от 21.08.2025 г. №734-пП и) отчет о деятельности ЦМИТ за год, предшествующий году подачи заявки, с приложением информации о достигнутых результатах по форме согласно приложению № 5 к Порядку от 21.08.2025 г. №734-пП;

к) документ об образовании штатного сотрудника ЦМИТ по работе с детьми, подтверждающий наличие у него профессионального образования в соответствующей сфере деятельности;

л) выписка из трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже штатного сотрудника ЦМИТ по работе с детьми за периоды до 1 января 2020 года. Сведения о трудовой деятельности за периоды после 1 января 2020 года представляются участником отбора по собственной инициативе, в случае их отсутствия данные сведения запрашиваются Главным распорядителем у уполномоченных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

м) согласие на публикацию (размещение) в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного

(оффшорного) владения активами в Российской Федерации

- Участник отбора должен обеспечить в году получения субсидии на обеспечение деятельности ЦМИТ (в течение года после заключения Соглашения, если участник отбора претендует на получение субсидии на создание ЦМИТ и обеспечение его деятельности) и на весь период деятельности ЦМИТ загрузки оборудования ЦМИТ для детей и молодежи не менее 60 % от общего времени работы оборудования
- Участник отбора должен предоставить согласие на предоставление информации по запросу единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
- Участник отбора должен обеспечить в году получения субсидии на обеспечение деятельности ЦМИТ (в течение года после заключения Соглашения, если участник отбора претендует на получение субсидии на создание ЦМИТ и обеспечение его деятельности) и на весь период деятельности ЦМИТ наличия в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ
- Участник отбора должен обеспечить открытость ЦМИТ для всех групп населения
- Участник отбора должен обеспечить в году получения субсидии на обеспечение деятельности ЦМИТ (в течение года после заключения Соглашения, если участник отбора претендует на получение субсидии на создание ЦМИТ и обеспечение его деятельности) и на весь период деятельности ЦМИТ наличия в штате не менее одного специалиста по работе с детьми, имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности не менее 1 года
- Участник отбора должен обеспечить в году получения субсидии на обеспечение деятельности ЦМИТ (в течение года после заключения Соглашения, если участник отбора претендует на получение субсидии на создание ЦМИТ и обеспечение его деятельности) и на весь период деятельности ЦМИТ создания благоприятных условий для развития детей до 18 лет, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем формирования материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности в качестве малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий
- У участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджет Пензенской области
- У участника отбора должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области
- Участники отбора, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Участники отбора, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей.
- В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участников отбора, являющихся юридическими лицами и об индивидуальных предпринимателях - производителях товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.
- Участник отбора не должен относиться к числу субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых поддержка не может оказываться в соответствии с частями 3, 4 статьи 14 Закона № 209-ФЗ
- Участник отбора должен ориентироваться на создание благоприятных условий для детей до 18 лет, молодежи в возрасте до 35 лет включительно и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

Дополнительная информация

нет добавленных данных